



LATVIJAS REPUBLIKA
LĪVĀNU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000065595, Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, LV – 5316,
tāl.: 65307250, fakss: 65307255, e-pasts: dome@livani.lv

APSTIPRINĀTS
ar Līvānu novada domes
2013. gada 6. februārī
sēdes protokola Nr. 2
lēmumu Nr 2-7

**Līvānu novada domes noteikumi
„Kārtība, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus
Līvānu novada pašvaldības izglītības iestāžu audzēkņiem ēdināšanas
pakalpojumu sniegšanai”
LĪVĀNOS**

2013. gada 6. februārī

Nr.1

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu*

I Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus Līvānu novada pašvaldības izglītības iestāžu (izglītības iestādes, kas nodrošina obligātās pirmsskolas izglītības un vispārējās pamatizglītības programmu īstenošanu) obligātās pirmsskolas izglītības vecuma bērnu un 3.- 9.klašu skolēnu (turpmāk - audzēkņi) ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai.

(Izņemot 1.- 2. klases skolnieku ēdināšanu, kas tiek finansēta no valsts budžeta līdzekļiem, atbilstoši Ministru kabineta 28.12.2010. noteikumiem Nr.1206 „Kārtība, kādā aprēķina, piešķir un izlieto valsts budžetā paredzētos līdzekļus pašvaldībām pamatizglītības iestādes skolēnu ēdināšanai”.)

2. Noteikumi neattiecas uz Rudzātu speciālo internātpamatskolu, kurai valsts budžeta līdzekļus izglītojamo ēdināšanai piešķir saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem.

3. Līvānu novada pašvaldības izglītības iestādes nodrošina audzēkņu ēdināšanu ievērojot Ministru kabineta 13.03.2012. noteikumos Nr.172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” noteiktās uztura normas.

II Ēdināšanas pakalpojuma finansējums

4. Pašvaldība piešķir budžeta līdzekļus, paredzot Ls 0,60 (00 lati, sešdesmit santīmi) dienā produktu iegādei vienam audzēknim pusdienām pēc faktiskā izglītības

iestādes apmeklējuma, ja ēdināšanas pakalpojumu nodrošina pašvaldības izglītības iestāde.

5. Finanšu un uzskaites daļa katrai izglītības iestādei aprēķina pašvaldības budžeta līdzekļus kalendārajam gadam sekojoši - mācību dienu skaitu laika periodā no 1.janvāra līdz 31.maijam un no 1.septembra līdz 31.decembrim un reizina ar šo noteikumu 4.punktā noteikto apmēru vienam audzēknim dienā ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai, un valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS) ievadīto informāciju par audzēkņu skaitu attiecīgā pašvaldības izglītības iestādē.

6. Ja ēdināšanas pakalpojumus sniedz cita juridiska persona, tad papildus tiek piešķirti pašvaldības budžeta līdzekļi viena audzēkņa ēdiena sagatavošanas izdevumu segšanai, kuru apmērs tiek noteikts ar atsevišķu domes lēmumu.

III Ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas uzskaitē

7. Visas Līvānu novada pašvaldības izglītības iestādes līdz katra mēneša 5.datumam sagatavo un iesniedz Līvānu novada domes Finanšu un uzskaites daļai pārskatu par audzēkņu faktisko apmeklējumu un ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu iepriekšējā mēnesī (1.pielikums).

8. Finanšu un uzskaites daļa veic apkopojumu un sagatavo pārskatu par piešķirto pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu audzēkņu ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai par iepriekšējo mēnesi.

9. Ēdināšanas pakalpojumiem piešķirtie budžeta līdzekļi tiek grozīti saskaņā ar Finanšu un uzskaites daļas sagatavoto pārskatu par piešķirto pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu audzēkņu ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai.

IV Ēdināšanas pakalpojuma saņemšanas kārtība un ierobežojumi

10. Pašvaldības apmaksātas pusdienas tiek nodrošinātas obligātās pirmsskolas izglītības grupu un 3.- 9.klašu audzēkņiem.

11. Lai saņemtu pašvaldības apmaksātas pusdienas, audzēkņa vecāks (aizbildnis) katra mācību gada sākumā aizpilda rakstisku iesniegumu izglītības iestādes direktoram (2.pielikums).

12. Ja audzēkņa vecāki (aizbildņi) ir atteikuši vai skolas administrācija uz laiku ir apturējusi pašvaldības apmaksāto pusdienu saņemšanu, vecāks (aizbildnis) atkārtoti raksta iesniegumu par pašvaldības apmaksāta ēdināšanas pakalpojuma piešķiršanu.

13. Izglītības iestādei ir tiesības apturēt pašvaldības apmaksātā ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu audzēknim, par to iepriekš paziņojot vecākiem (aizbildņiem), šādos gadījumos, ja audzēknis:

13.1. pieteiktās pusdienas neattaisnotu iemeslu dēļ neizmanto vairāk kā trīs dienas,

13.2. necienīgi izturas pret ēdienu.

14. Izglītības iestāde nodrošina audzēkņu faktisko apmeklējumu un ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas uzskaiti un nosaka atbildīgo par ēdināšanas uzskaiti izglītības

iestādē. Kārtība, kā tiek organizēta ēdināšana, tiek noteikta izglītības iestādes izstrādātajos iekšējos noteikumos.

V Noslēguma jautājumi

15. Noteikumi piemērojami ar 2013. gada 1. martu.

16. Finanšu un uzskaites daļa 2013. gadā šo Noteikumu 5. punktā noteikto aprēķinu veic sākot ar 2013. gada 1. martu.

17. Šo Noteikumu 11. punktā norādīto iesniegumu ēdināšanas pakalpojuma saņemšanai 2012./2013. mācību gadam vecāki (aizbildņi) iesniedz izglītības iestādei līdz 2013.gada 1.martam.

Domes priekšsēdētājs



A. Vaivods